

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre 2025

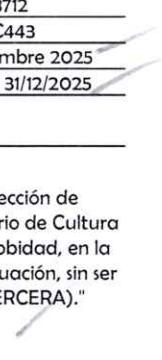
Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Elder Omar López Hernández	CUI:	2563 25057 0101
Número de contrato:	029-453-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	992-2025
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	65938712
Número de Factura:	84821349	Serie:	6AA7C443
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	Mes de noviembre 2025
Monto Total del Contrato	Q20,129.03	Plazo del Contrato:	16/10/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: TERCERA)." 

Desarrollo Ordenado de Actividades:

Apoyé en la realización de los filtros correspondientes para la objetiva clasificación de los participantes del Diplomado Virtual de a) Gestores Culturales.

b) Apoyé en la logística que conlleva a una buena ejecución de la información que se trasladó a los postulantes clasificados y los no clasificados del Diplomado Virtual de Gestores Culturales

c) Apoyé en la organización de grupos seleccionados y el envío de la información e instrucciones correspondientes, mediante correo electrónico y llamadas, a los postulantes del Diplomado Virtual de Gestores Culturales

d) Apoyé en la organización y clasificación de la información obtenida por medio de los postulantes para el seguimiento que conllevará el diplomado en los siguientes meses.

e) Apoyé en la realización de Voces en Off para material audiovisual compartido en redes sociales sobre las escuelas de artes.

f) Apoyé en el seguimiento correspondiente a dudas pertenecientes a los participantes del Diplomado Virtual de Gestores Culturales

g) Apoyé en la creación de documentos de base de datos, seleccionados convenientemente para el ordenado seguimiento a dudas futuras sobre el desarrollo del Diplomado de Gestores Culturales

Elder Omar López Hernández

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

